**Für die geplante Maßnahme besteht grundsätzlich die Möglichkeit einer finanziellen Unterstützung. Eine Förderung erfolgt jedoch im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel.**

**Bitte beachten Sie, dass der Antrag erst nach Vorlage des ausgefüllten Formulars weiterbearbeitet werden kann.**

**Antrag Fördermittel für schulische Projekte**

Gewaltprävention

historisch-politische Bildung

Extremismusprävention

Demokratieerziehung

**Antragsteller:**

Schule

Straße

PLZ,Ort:

Telefon:       E-Mail:

**Für die Beantragung beantworten Sie bitte folgende Fragen:**

1. Welches Projekt soll durchgeführt werden? (z.B. Projekt X wird als Rollenspiel mit dem Inhalt X im Rahmen eines Projekttages durchgeführt)

Name:

Inhalt/Methode:

Zeitraum:

1. Wird das Projekt nachhaltig weiterverfolgt?

(z.B. Einbindung in das schulische Qualitätsprogramm)

1. Welche nachprüfbaren Ziele für die Teilnehmer/-innen verfolgt das Projekt?

(z.B. Ziel der Verbesserung des Klassenklimas)

1. Warum wird dieses Projekt für die Gruppe angeboten?

(z.B. In der Klasse werden einige Schüler/-innen ausgegrenzt)

1. Wer ist die Zielgruppe? (Arbeitsgruppe, Klasse, Kollegium)

Anzahl der Teilnehmer/-innen:

1. Welches präventive Konzept liegt dem Projekt zu Grunde? Wie ist es theoretisch oder in der Forschung verortet? (Angaben durch den externen Partner)

1. Über welche Kompetenzen bzw. Referenzen verfügen die externen Partner bzw. die engagierten Trainer/-innen?

Name des Anbieters:

1. Sind die Schüler/-innen, Eltern über das Projekt informiert und einbezogen worden?

ja  nein

1. Können während des Projekts und nach Projektende auch Multiplikatoren innerhalb des Kollegiums gewonnen werden, die Inhalte, Methoden o. ä. auch weiterhin in die schulische Arbeit einfließen lassen und diese Inhalte weitertragen (evtl. auch durch zusätzliche Fortbildungen)?

ja  nein

Nach Abschluss des Projektes senden Sie uns bitte den Evaluationsbogen wieder ausgefüllt zurück (<http://gewaltpraevention.bildung-rp.de/service.html>).

Angaben zu den Kosten:

Werden Mittel aus dem **eigenen Fortbildungsbudget** in Anspruch genommen?

ja  nein

|  |  |
| --- | --- |
| Kosten für Referent/Referentin  Kosten für Tagungsraum  Fahrtkosten  Kosten für Verpflegung  Kosten für Unterkunft  Materialkosten  Sonstige Kosten | Eigenbeteiligung  Mittel aus dem Fortbildungsbudget  für das Projekt  Beiträge der Teilnehmenden  Drittmittelfinanzierung durch      Sonstige Zuschüsse  Fehlbetrag |
| **Gesamtkosten** | **Zuschussbedarf BM** |

Die Bestätigung der Schulleitung liegt vor.

Datum:       Unterschrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_